



Oprichting Stichting De Groene Veterinair

Vandaag, drieëntwintig augustus tweeduizend tweeëntwintig, verschenen—
voor mij, dr. mr. Remco Vincent van der Kuijp, notaris te Hoeksche Waard:

1. de heer **Henricus Antonius NIEUWENDIJK**, wonende te 8437 PK—
Zorgvlied (gemeente Westerveld), Meester Onsteestraat 5, geboren te—
Abcoude op dertig juli negentienhonderd zevenenvijftig, zich—
legitimerende met zijn rijbewijs, nummer 5717354602, uitgegeven te—
Westerveld op vijftwintig november tweeduizend twintig, thans—
ongetrouwd en niet als partner geregistreerd, —
- hierna: de '**oprichter 1**';
2. mevrouw **Sandra Carolien PROSS**, wonende te 3762 DB Soest, —
Koninginnelaan 53, geboren te Eindhoven op twintig oktober —
negentienhonderd achtenzeventig, zich legitimerende met haar —
paspoort, nummer NNJBR2986, uitgegeven te Soest op één april —
tweeduizend zestien, getrouwd met de heer Marten Willem Haven, —
- hierna: de '**oprichter 2**';
3. de heer **Anton FENNEMA**, wonende te 3261 AN Oud-Beijerland, —
Margrietstraat 8, geboren te Zeist op zes september —
negentienhonderd negenenvijftig, zich legitimerende met zijn rijbewijs, —
nummer 5997593070, uitgegeven te Hoeksche Waard op —
zevenentwintig januari tweeduizend twintig, onder huwelijkse —
voorwaarden getrouwd met mevrouw Johanna Hendrika Bartelds, —
- hierna: de '**oprichter 3**';

De oprichter 1, oprichter 2 en oprichter 3 hierna tezamen te noemen: —
de '**oprichter**'.

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: —

De oprichter richt bij deze akte een stichting op en stelt daarvoor de —
volgende statuten vast. —

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting De Groene Veterinair**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente **Soest**.

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel: —
het bieden van een informatieplatform voor de dierenartsenpraktijken—
in Nederland om de werkzaamheden duurzaam en groen te maken —
alsmede het bevorderen van duurzaamheid in de dierenartsenpraktijk—
in de breedste zin van het woord, en het verrichten van al hetgeen —
hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. —
Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of —
aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting. —
2. De stichting beoogt het algemeen nut. —
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. —

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag



1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal drie of meer _____ natuurlijke personen. _____
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze _____ functies vervullen. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
Het bestuur kan aan een of meer bestuurders vacatiegelden _____ toekennen als beloning. _____
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
6. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige _____ bestuurders, ten minste twee in getal. _____
7. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. _____

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____



1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend.
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.

Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de



- stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
 5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.



3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. _____

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: _____
- het gehele bestuur samen; _____
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____
- Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, _____ tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel _____ doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan _____ anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de _____ grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van _____ het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de _____ stichting op te maken en op papier te stellen. _____
- De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de _____ voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____
- Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als _____ bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de _____ wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan _____ voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op _____ grond van de wet toe te voegen gegevens. _____
3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat _____ van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten _____ onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld _____ in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over _____ zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn _____ onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de _____ stukken. _____
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de _____ jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na _____ het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2. _____
- De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. _____
- Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden _____ daarvan op de stukken vermeld. _____
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met _____ ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____

Artikel 9 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een _____ reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur _____



nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit—
in strijd zijn met de statuten of de wet.

Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook—
intrekken.

2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de—
dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen—
vóór de datum waarop het besluit werd genomen.

Artikel 10 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een—
meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen—
in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of—
vertegenwoordigd zijn.

Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de—
orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of—
vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe—
vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie—
en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe—
vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met—
een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte—
stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde—
bestuurders.

3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat—
bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De—
woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping—
worden gevoegd.

De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee—
weken.

4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur—
bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële—
akte is opgemaakt.

Twee gezamenlijk handelende bestuurders zijn bevoegd deze akte te—
laten verlijden.

Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel—
gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging—
te laten verlijden.

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van—
Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting—
van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18—
Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige—
artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de—
eisen van de wet.



Artikel 12 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo.
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

Artikel 13 – Eerste boekjaar

Voor het eerste boekjaar geldt dat dit loopt tot en met éénendertig december tweeduizend tweeëntwintig.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit drie bestuurders.

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd:

1. de heer **Henricus Antonius Nieuwendijk**, voornoemd, als voorzitter;
2. mevrouw **Sandra Carolien Pross**, voornoemd, als secretaris;
3. de heer **Anton Fennema**, voornoemd, als penningmeester.

Adres

Het adres van de stichting is: **3762 DB Soest, Koninginnelaan 53.**

Bijlagen

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt.

WAARVAN AKTE is verleden te Hoeksche Waard op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening.)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

[Handwritten signature]